

**Муниципальное общеобразовательное учреждение  
«Краснохуторская основная общеобразовательная школа  
Белгородского района Белгородской области»**

**ПРИКАЗ**

09.01.2024 г.

№ 2

**О переходе на реализацию образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий**

На основании решения оперативного штаба Белгородской области от 4 января 2024 года, в целях обеспечения безопасности обучающихся

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Обеспечить реализацию образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий для обучающихся со 2 по 9 классы с 22 января 2024 года в соответствии с учебными планами на 2023-2024 учебный год.

2. Использовать расписание звонков на период дистанционного обучения согласно календарному учебному графику на 2023-2024 учебный год, утверждённому приказом по школе от 31 августа 2023 года №75.

3. Принять исчерпывающие меры по информированию участников образовательного процесса о мерах комплексной безопасности несовершеннолетних обучающихся в период обучения с применением дистанционных образовательных технологий.

4. Использовать при реализации образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий следующие платформы: образовательную платформу Сферум, цифровой образовательный контент ФГИС «Моя школа», ИСОУ «Виртуальная школа».

5. Заместителю директора Шевцовой Е.А. обеспечить контроль за:

- 5.1. дозированием объёмов домашних заданий, направляемых обучающимся для самостоятельного выполнения;
- 5.2. за использованием электронного образовательного контента и его соответствия требованиям ФГОС и цифровой безопасности обучающихся;
- 5.3. освоением образовательных программ обучающимися и ведением электронного документооборота (электронный дневник, электронный журнал) педагогами;
- 5.4. ежедневным мониторингом обучающихся, которые осваивают учебные программы с использованием электронного обучения дистанционных образовательных технологий и обучающихся, которые по болезни временно не участвуют в образовательной деятельности;



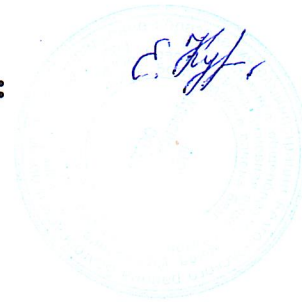
- 5.5. исключить направление заданий обучающимся без сопровождения объяснения материала, методического, дидактического и (или) наглядного материала для самостоятельного выполнения заданий обучающимся.
6. Классным руководителям 2-9 классов:
  - 6.1. довести до сведения родителей (законных представителей) обучающихся информацию о формах реализации образовательных программ, расписание звонков и учебных занятий, используя доступные средства информирования (мессенджеры, сайт МОУ «Краснохуторская ООШ»);
  - 6.2. обеспечить ежедневный контроль взаимодействия всех обучающихся класса с учителями-предметниками в любом удобном формате;
  - 6.3. обеспечить своевременное информирование родителей (законных представителей) о результатах обучения детей с применением электронного обучения дистанционных образовательных технологий.
7. Учителям-предметникам:
  - 7.1. проводить ежедневные занятия с применением электронного обучения дистанционных образовательных технологий в соответствии с календарно-тематически планированием по всем учебным предметам, курсам учебного плана, курсам внеурочной деятельности, занятиям неаудиторной занятости и в соответствии с утверждённым расписанием;
  - 7.2. обеспечить систему проверки и оценивания выполненных домашних заданий обучающихся в период обучения с помощью дистанционных образовательных технологий;
  - 7.3. обеспечить ежедневное внесение информации в ИСОУ «Виртуальная школа» и выставление текущих отметок;
  - 7.4. при организации текущего контроля с использованием дистанционных образовательных технологий использовать обращение к электронным и цифровым образовательным сервисам, платформам, работающим в on-line режиме.
  - 7.5. планировать свою педагогическую деятельность с учётом системы дистанционного обучения, создавать простейшие, нужные для обучающихся, ресурсы и задания, выражать своё отношение к работам обучающихся в виде текстовых или аудио рецензий, устных онлайн консультаций;
  - 7.6. рекомендуется для контроля и оценки результатов обучения использовать следующие способы дистанционного взаимодействия: письменные работы обучающихся с последующей передачей их учителю в электронном виде, в том числе с использованием учебных пособий, предназначенных для контроля и оценки знаний и умений обучающихся по учебному предмету (при их наличии); онлайн тесты; подборки заданий в

соответствии с планируемыми результатами изучаемой темы с последующей автоматизированной обработкой данных; выполнение обучающимися небольших по объёму творческих, проектных заданий, в том числе предполагающих коллективные формы взаимодействия через ресурсы сети Интернет.

8. Обеспечить работу «Горячей линии» по вопросам организации дистанционного обучения в условиях сложившейся текущей оперативной обстановки на территории Белгородской области (приложение 1).

9. Контроль за исполнением настоящего приказа возлагаю на заместителя директора Шевцову Е.А.

**И.о. директора**  
**МОУ «Краснохуторская ООШ»:**  
С приказом ознакомлены:



**Е.Б. Курамшина**

Приложение  
к приказу МОУ «Краснохуторская ООШ»  
от «9» января 2024 г. № 2

**ГОРЯЧАЯ ЛИНИЯ**  
**по организации дистанционного обучения**

<b>ФИО</b>	<b>Должность</b>	<b>Телефон</b>	<b>E-mail</b>
Курамшина Елена Борисовна	Директор	+7(4222)57-40-68	<a href="mailto:krchutooch@mail.ru">krchutooch@mail.ru</a>
Шевцова Елена Анатольевна	Заместитель директора	+7(4222) 57-40-68	<a href="mailto:krchutooch@mail.ru">krchutooch@mail.ru</a>
Юдина Лариса Геннадьевна	Социальный педагог	+7(4222) 57-40-68	<a href="mailto:krchutooch@mail.ru">krchutooch@mail.ru</a>
Жданкин Дмитрий Вячеславович	Педагог-психолог	+7(4222) 57-40-68	<a href="mailto:krchutooch@mail.ru">krchutooch@mail.ru</a>