

**Муниципальное общеобразовательное учреждение
«Краснохуторская основная общеобразовательная школа
Белгородского района Белгородской области»**

ПРИНЯТО

на заседании педсовета
Протокол № 5 от 30.12.2022г.

СОГЛАСОВАНО

Протокол заседания
Управляющего совета
Протокол № 5 от 23.12.2022г.



Порядок

**зачета результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин
(модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других
организациях, осуществляющих образовательную деятельность**

1. Общие положения

1.1. Настоящий локальный нормативный акт (далее – Порядок) регламентирует осуществление процедуры зачета результатов освоения обучающимися МОУ «Краснохуторская ООШ» (далее – школа) учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность.

1.2. Порядок разработан в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и Порядком зачета организацией, осуществляющей образовательную деятельность, результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, утвержденным приказом Минобрнауки России, Минпросвещения России от 30.07.2020 № 845/369.

1.3. Зачет результатов освоения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность (далее — зачет результатов), могут получить обучающиеся по основным образовательным программам начального общего, основного общего образования и дополнительным образовательным программам, реализуемым школой.

1.4. Под зачетом понимается перенос в документы об освоении образовательной программы (или ее части) учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики с соответствующей оценкой, полученной при освоении образовательной программы в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность.

1.5. Зачет осуществляется посредством сопоставления планируемых результатов по соответствующей части (учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю), практике) образовательной программы, которую осваивает обучающийся, и результатов пройденного обучения, определенных освоенной ранее обучающимся образовательной программой (ее частью).

1.6. Зачету не подлежат результаты итоговой (государственной итоговой) аттестации.

2. Лица, для которых возможна процедура осуществление зачета

2.1. Зачет результатов освоения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, может осуществляться для следующих категорий обучающихся:

2.1.1. Обучающиеся, осваивающие основные образовательные программы, ранее получающие образование в других организациях;

2.1.2. Обучающиеся, нуждающиеся в длительном лечении, и осваивающие основные общеобразовательные программы в соответствующих образовательных организациях (в том числе санаторных) или в медицинских организациях;

2.1.3. Обучающиеся, осваивающие отдельные предметы («физическая культура», «изобразительное искусство», «музыка») в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность.

3. Порядок зачета.

3.1. Зачет результатов освоения учебных предметов проводится по заявлению родителей (законных представителей) обучающегося. При подаче заявления родитель (законный представитель) обучающегося предъявляет документ, подтверждающий его статус.

3.2. К заявлению прилагается справка, заверенная подписью руководителя и печатью организации, осуществляющей образовательную деятельность, содержащая следующую информацию:

- название предмета (предметов);
- класс (классы), год (годы) изучения;
- объем учебных часов, предусмотренных для изучения предмета (предметов) в учебном плане организации, осуществляющей образовательную деятельность;
- форма (формы) промежуточной аттестации обучающегося в соответствии с учебным планом организации, осуществляющей образовательную деятельность;
- отметка (отметки) по результатам промежуточной аттестации.

3.3. Школа вправе запросить иные документы, в том числе копию лицензии на осуществление образовательной деятельности организации, осуществляющей образовательную деятельность, в которой обучающийся получал образование или обучался.

3.4. Родители (законные представители) вправе представить иные документы, в том числе подтверждающие достижения обучающегося в области искусства и спорта.

3.5. Срок представления документов определяется в зависимости от категории обучающегося и от уровня осваиваемой образовательной программы:

- для Обучающихся, осваивающих основные образовательные программы начального, основного общего образования, ранее обучавшихся в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность продолжающих обучение в школе - в течение 15 дней после приема в школу;

- для Обучающихся переводных классов, нуждающихся в длительном лечении и осваивающих основные общеобразовательные программы в соответствующих образовательных организациях (в том числе санаторных) и (или) в медицинских организациях - не позднее 31 мая текущего года;

- для Обучающихся переводных классов, осваивающих отдельные предметы («физическая культура», «изобразительное искусство», «музыка») в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность - не позднее 10 мая текущего года;

- для Обучающихся выпускных классов, осваивающих отдельные предметы («физическая культура», «изобразительное искусство», «музыка») в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность - не позднее 30 апреля текущего года.

Зачету подлежат результаты освоения учебных предметов учебного плана при одновременном выполнении следующих условий:

- полностью совпадает наименование учебного предмета;
- объем часов, в котором освоен учебный предмет, составляет не менее 90% от объема, реализуемого в ОО на уровне общего образования;

- учебный предмет не является обязательным при прохождении государственной итоговой аттестации.

3.7. Для Обучающихся, обозначенных в п.2.1.3 Порядка, зачету подлежат результаты освоения учебных предметов учебного плана при одновременном выполнении следующих условий: содержание программы по предмету соответствует требованиям федеральных государственных образовательных стандартов; объем часов, в котором освоен учебный предмет, составляет не менее 80% от объема, реализуемого в школе.

3.8. Представленные родителями (законными представителями) обучающегося документы подлежат экспертизе, которую проводит учитель-предметник или методическое объединение учителей-предметников. Ответственный за проведение экспертизы назначается приказом директора школы.

3.9. Экспертиза проводится в течение 3 дней после представления документов.

3.10. По результатам экспертизы учитель-предметник или руководитель методического объединения учителей-предметников выносит рекомендацию:

- засчитать результат освоения Обучающимся учебных предметов в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, выставив обучающемуся отметку, полученную в иной образовательной организации;

- отказать в зачете результатов освоения Обучающимся учебных предметов в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность (рекомендация должна содержать мотивированное обоснование).

3.11. Решение о зачете (об отказе в зачете) принимает педагогический совет ОО.

3.12. На основании решения педагогического совета о зачете результатов освоения учебных предметов в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, директор школы издает соответствующий приказ, который доводится до сведения Обучающихся и их родителей (законных представителей) в течение трех рабочих дней.

3.13. В случае принятия педагогическим советом решения об отказе в зачете результатов освоения учебных предметов в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, обучающийся проходит промежуточную аттестацию по предмету в порядке, определенном в локальном акте школы.

3.14. Решение педагогического совета доводится до сведения Обучающихся и их родителей (законных представителей) в течение трех рабочих дней.

3.15. Принятие решений о зачете в случае совместного ведения образовательной деятельности в рамках сетевой формы реализации образовательных программ производится в соответствии с договором между организациями, осуществляющими образовательную деятельность.

3.16. Не допускается взимание платы с обучающихся за установление соответствия и зачет.

4. Особенности осуществления зачета для различных категорий Обучающихся.

4.1. Обучающиеся, осваивающие основные образовательные программы начального, основного общего образования, ранее обучавшиеся в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, и продолжающие обучение в школе: зачет осуществляется по предмету (предметам) учебного плана школы, который обучающийся освоил ранее в образовательной организации, осуществляющей образовательную деятельность.

4.2. Обучающиеся, осваивающие отдельные предметы («физическая культура», «изобразительное искусство», «музыка») в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, имеющие достижения в области искусства, в области спорта и претендующие на зачет результатов по указанным предметам, по заявлению родителей (законных представителей) могут быть освобождены от посещения уроков по указанным предметам. Порядок посещения уроков в указанном случае регламентируется

приказом школы в отношении каждого конкретного обучающегося. Обеспечение безопасности обучающегося во время указанных уроков берут на себя родители (законные представители) обучающегося.

5. Выставление отметок. Оформление документов.

5.1. Обучающимся, осваивающим основные образовательные программы общего образования, ранее обучавшимся в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, и продолжающим обучение в школе, на основании представленной справки выставляется итоговая отметка по предмету, изученному Обучающимся ранее.

5.2. Обучающимся, нуждающимся в длительном лечении, и осваивающих основные общеобразовательные программы в соответствующих образовательных организациях (в том числе санаторных) или в медицинских организациях, на основании представленной справки выставляются четвертные и годовые отметки.

5.3. Обучающимся, осваивающим отдельные предметы («физическая культура», «изобразительное искусство», «музыка») в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, на основании представленной справки выставляются четвертные и годовые отметки. В случае, если в представленной справке не выставлена единая отметка по предмету, а выставлены отметки по нескольким предметам (например, «Музыкальная литература», «Сольфеджио», «Музыкальная грамотность» и т.д.), то отметка за учебный год определяется как среднее арифметическое представленных отметок и выставляются целым числом в соответствии с правилами математического округления. В случае, если в представленной справке не выставлена оценка по пятибалльной системе, а поставлен «зачет», то решение об отметке принимается учителем-предметником или методическим объединением учителей-предметников с учетом достижений обучающегося в области искусства, в области спорта.

5.4. Отметки выставляются в электронный журнал и в личное дело обучающегося.

6. Порядок зачета результатов освоения образовательных программ во внеурочной деятельности

6.1. В случаях, когда обучающийся совместно с родителями (законными представителями) выбирает обучение по дополнительным образовательным программам, которые реализуются в разновозрастных и разновозрастных объединениях по интересам (клубы, студии, оркестры, творческие коллективы, ансамбли, группы, секции, кружки, театры и другие), а также индивидуально, то занятия, посещаемые им в данной организации, могут быть засчитаны как часы внеурочной деятельности по соответствующему направлению в школе.

6.2. Зачет результатов осуществляется, если обучающиеся посещают очные занятия по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам, планируемые результаты которых сопоставимы с планируемыми результатами соответствующих курсов внеурочной деятельности, реализуемой в школе.

6.3. В качестве оценки используется безотметочная система.

7. Перевод на индивидуальный учебный план

7.1. Обучающийся, которому произведен зачет, переводится на обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе на ускоренное обучение.

7.2. Переход на обучение по индивидуальному учебному плану утверждается приказом директора школы после проведения зачета результатов.

7.3. Школа уведомляет обучающегося или родителя (законного представителя) несовершеннолетнего обучающегося о переходе на обучение по индивидуальному учебному плану в течение *двух рабочих дней* с даты издания приказа директора школы.

7.4. При составлении индивидуального учебного плана в него не включаются учебные предметы, результаты по которым школа зачла в качестве промежуточной аттестации.

8. Заключительные положения.

8.1. Порядок размещается на официальном сайте школы в сети Интернет, на информационном стенде, а также доводится до сведения родителей (законных представителей) Обучающихся на родительских собраниях.

8.2. Порядок является локальным нормативным актом, принимается на Педагогическом совете школы и утверждается приказом директора организации, осуществляющей образовательную деятельность.

8.3. Все изменения и дополнения, вносимые в локальный акт, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.

8.4. После принятия локального акта (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.

Приложение 1

Директору МОУ «Краснохуторская ООШ»

(ФИО родителя (законного представителя))
тел. _____

заявление.

Прошу зачесть моему сыну (дочери) _____

(Ф.И.О (отчества при наличии) и дата рождения обучающегося)

обучающемуся _____ класса, предмет _____

изучаемый (-нный) в _____
(наименование организации)

имеющей юридический адрес: _____

Настоящим подтверждаю свое согласие на выставление отметок (оценок) по вышеуказанным предметам по итогам учебного года.

Справка прилагается.

(дата)

(подпись)

(ФИО заявителя)

Директору МОУ «Краснохуторская ООШ»

(ФИО родителя (законного представителя))
тел. _____

Заявление
об освобождении от посещения занятий

Прошу освободить _____,
(фамилия, имя, отчество (при наличии) и дата рождения обучающегося)

обучающегося по предпрофессиональной образовательной программе, программе
спортивной подготовки _____

(полное наименование организации дополнительного образования, адрес места нахождения, дата и номер
лицензии на осуществление образовательной деятельности)

от посещения занятий в общеобразовательной организации по учебному предмету

« _____ ».
(наименование предмета в соответствии с учебным планом общеобразовательной организации в течение
всего периода обучения в организации дополнительного образования).

Представитель обучающегося:

(фамилия, имя, отчество, степень родства)

(дата)

(подпись)

(ФИО заявителя)