

**Муниципальное общеобразовательное учреждение  
«Краснохуторская основная общеобразовательная школа  
Белгородского района Белгородской области»**

**ПРИКАЗ**

23.08.2023 г.

№ 42а

**О внедрении единой модели  
профориентации  
в МОУ «Краснохуторская ООШ»  
в 2023- 2024 учебном году.**

В соответствии с Методическими рекомендациями по реализации профориентационного минимума для образовательных организаций Российской Федерации, реализующих образовательные программы основного общего и среднего общего образования, и Порядком реализации профориентационного минимума в образовательных организациях Российской Федерации, реализующих образовательные программы основного общего и среднего общего образования в 2023-2024 учебном году, на основании письма Минпросвещения от 17.08.2023 № ДГ-1773/05 **ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Обеспечить внедрение в МОУ «Краснохуторская ООШ» единой модели профориентации (профориентационного минимума) на базе проекта «Билет в будущее» и в рамках федерального проекта «Успех каждого ребенка» в 2023-2024 учебном году (далее – профминимум).

2. Обеспечить реализацию профминимума в МОУ «Краснохуторская ООШ» на базовом уровне в соответствии с Методическими рекомендациями по реализации профориентационного минимума для образовательных организаций Российской Федерации, реализующих образовательные программы основного общего и среднего общего образования, и Порядком реализации профориентационного минимума в образовательных организациях Российской Федерации, реализующих образовательные программы основного общего и среднего общего образования в 2023-2024 учебном году на основании письма Минпросвещения от 17.08.2023 № ДГ-1773/05.

3. Назначить ответственным за реализацию профминимума в МОУ «Краснохуторская ООШ» Курамшину Елену Борисовну, заместителя директора.

4. Назначить ответственными за реализацию профминимума в 6–9-х классах классных руководителей 6–9-х классов.

5. Курамшиной Е.Б., заместителю директора:

5.1. Обеспечить внедрение профминимума в МОУ «Краснохуторская ООШ» на базовом уровне в соответствии с Методическими рекомендациями

по реализации профориентационного минимума и Порядком реализации профориентационного минимума.

5.2. Обеспечить разработку плана профориентационной работы на 2023-24 учебный год в соответствии с установленным уровнем реализации профминимума для школы (базовом) и региональным планом профориентационных мероприятий в срок до 28.08.2023.

5.3. Провести мониторинг и отчитаться о готовности школы к реализации профминимума в срок до 31.08.2023.

5.4. Провести педагогический педсовет с целью информирования педагогических работников о реализации профминимума в школе в срок до 31.08.2023.

5.5. Обеспечить прохождение педагогами, задействованными в реализации базового уровня профминимума, инструктажа в объеме не менее 6 часов.

5.6. Обеспечить сбор согласий на обработку персональных данных обучающихся и педагогов, задействованных в реализации профминимума, в срок до 07.09.2023.

5.7. Организовать для обучающихся 6–9-х классов проведение еженедельных профориентационных уроков в рамках внеурочной деятельности «Россия – мои горизонты» в объеме 1 час в неделю, рекомендованный день недели – четверг.

6. Классным руководителям 6–9-х классов проинформировать родителей (законных представителей) обучающихся о реализации профминимума в школе в срок до 30.08.2023.

7. Ответственному за ведение сайта МОУ «Краснохуторская ООШ» Юдиной Л.Г. разместить на информационных ресурсах школы перечень программ внеурочной деятельности для учеников 6–9-х классов на 2023-24 учебный год в срок до 01.09.2023.

8. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

**И.о. директора:**



**Е.Б. Курамшина**